

bavarikon – Vorantrag

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die
Geschäftsstelle unter der Telefonnummer
089-28638-2767 oder per E-Mail
an geschaeftsstelle@bavarikon.de.

Antragsnummer:

_____ *[In Rücksprache mit der Geschäftsstelle]*

1. Projekttitle

Bitte nennen Sie einen griffigen, gleichzeitig präzisen und selbsterklärenden Titel für das Projekt:

| |
|--|
| |
|--|

2. Antragsteller

| | Kontaktdaten |
|--|--------------|
| Institution (vollst. Bezeichnung, keine Abkürzungen) | |
| vertreten durch | |
| Adresse | |
| Telefon | |
| E-Mail | |
| Ansprechpartner/in(nen) | |

Ggf. weitere Projektpartner und Mit Antragsteller:

| | Kontaktdaten | Kontaktdaten |
|-------------------------|--------------|--------------|
| Institution | | |
| vertreten durch | | |
| Adresse | | |
| Telefon | | |
| E-Mail | | |
| Ansprechpartner/in(nen) | | |

3. Projektbeschreibung

Bitte schildern Sie hier Zielsetzung und Umfang des Projektes sowie die Art des in bavarikon aufzunehmenden Bestandes, seine Bedeutung und Eignung für bavarikon. Gehen Sie bitte auch darauf ein, wie der Bestand in bavarikon mit seinen bestehenden Funktionen dargestellt werden soll.

4. Angaben zu den Daten

4.1 Objekte

| | |
|-------------------|-------------------------|
| Zahl der Objekte: | Zahl der Einzeldateien: |
|-------------------|-------------------------|

Liegen zu allen Objekten bereits Digitalisate vor?
(Bereits vorhandene Digitalisate müssen den Qualitätsvorgaben von bavarikon entsprechen.)

Ja Nein Teilweise

Wie soll ggf. die Neuproduktion erfolgen?
(Eigenproduktion, Vergabe an Dienstleister, Kooperation mit BSB)

4.2 Metadaten

Sind für das Projekt Erschließungsarbeiten zu leisten?

Ja Nein Teilweise

In welchem Datenhaltungssystem liegen die Metadaten vor? (Software, Version, Firma)

In welchem Datenformat werden die Metadaten geliefert?

4.3 Beschreibungstexte

Sind bereits Beschreibungstexte vorhanden? Beschreibungstexte werden benötigt für
Institutionenporträt, Sammlungsbeschreibung(en) und herausragende Einzelstücke.

Ja Nein Teilweise

5. Beantragte Fördersumme (Schätzung)

Schätzen Sie bitte die Kosten.

| Typ | Betrag | Erläuterung / Berechnungsgrundlage ³ |
|----------------------------|--------|---|
| Personalmittel | | |
| Sachmittel ¹ | | |
| Investitionen ² | | |
| Summe | | |

- 1: Sachmittel sind Sachkosten, deren Einzelausgaben jeweils unter 5.000,- € liegen.
- 2: Investitionen sind Sachkosten, deren Einzelausgaben jeweils eine Mindesthöhe von 5.000,- € haben.
- 3: Bei Personal bitte Entgeltgruppe(n) und Personenmonate in Vollzeit angeben.

6. Projekt- und Förderzeitraum

6.1. Projektzeitraum

Nennen Sie bitte den gewünschten Beginn und das Ende des Projektzeitraumes:

| |
|--|
| |
|--|

6.2. Förderzeitraum

Nennen Sie bitte den gewünschten Beginn und das Ende der finanziellen Förderung, falls sich dieser Zeitraum vom Projektzeitraum unterscheidet:

| |
|--|
| |
|--|

7. Weitere Mittel

7.1. Eigenleistungen

Führen Sie bitte Eigenleistungen auf, falls zutreffend:

| |
|--|
| |
|--|

7.2. Andere Finanzierungsquellen

Führen Sie bitte andere Finanzierungsquellen auf, falls zutreffend:

| |
|--|
| |
|--|

8. Anlagen

Nennen Sie ggf. bitte Anlagen, die Sie dem Vorantrag beigeben, wie z.B. eine Liste der zu digitalisierenden Objekte o. ä.:

| | |
|----|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |